

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

ولاية أم البواقي

مديرية التجهيزات العمومية

العنوان : نهج أول نوفمبر 1954 أم البواقي

الرقم الجبائي : 414024000004299

ثاني إعلان عن طلب عروض مفتوح مع اشتراط قدرات دنيا رقم :...01.../م.ت.ع/2026

عنوان العملية : دراسة ، متابعة و انجاز مدرسة ابتدائية نوع 1 ببلدية الجازية مركز

المشروع : انجاز مدرسة ابتدائية نوع 1 ببلدية الجازية مركز

يمكن للمؤسسات المعنية بهذا الإعلان المشاركة ، و ذلك بسحب دفتر الشروط من مصالح مديرية التجهيزات العمومية لولاية أم البواقي " نهج أول نوفمبر

1954، أم البواقي "

طلب العروض مفتوح لجميع المؤسسات التي تتوفر فيها الشروط التالية:

شروط المشاركة :

يجب أن تتوفر المؤسسات المعنية بهذا الإعلان على الشروط التالية:

- القدرات المهنية: شهادة التأهيل و التصنيف المهنيين الدرجة الرابعة (IV) فما فوق ميدان البناء (نشاط رئيسي) صالحة يوم فتح الاظرفة.

-المراجع المهنية: يحوز على مرجع مهني(01) كحد أدنى لمشروع صنف (ب او أكثر) للعشر سنوات الأخيرة مبرر بشهادات الانجاز أو حسن الانجاز صادرة من طرف المصلحة المتعاقدة العمومية.

-القدرات المالية: يجب ان يكون متوسط رقم الاعمال لأحسن ثلاث سنوات من الخمس سنوات الأخيرة (2020-2021-2022-2023 و 2024) اكبر من او يساوي 40.000.000.00 دج ، حيث تكون مبررة بالحصائل المالية للسنوات السالفة الذكر مؤشرة من طرف مصالح الضرائب أو C20.

ملاحظة:

**شروط القبول يمكن استكمالها في حال ما اذا تم ذكرها في المذكرة التقنية التبريرية خلال 10 ايام من يوم فتح الاظرفة، و هي لا تنقط و يجب ان تكون منفصلة عن تلك التي تؤخذ بعين الاعتبار في تقييم العروض التقنية.

**في حال ما اذا لم تتوفر شرط من شروط القبول، العرض يتم اقصاؤه.

** عروض المشاركين المستفيدين مع مديرية التجهيزات العمومية لولاية أم البواقي و الحاصلين على مشروعين (02) أو أكثر من الصنف "ب" أو أكثر (مشروع في طور الإنجاز غير مستلم) يتم اقصاؤها من المشاركة ، سواء كان في صفة متعهد وحيد أو صفة تجمع .

** المشاركين الحائزين مع مديرية التجهيزات العمومية لولاية أم البواقي على مشروع أو أكثر خلال السنوات 2023-2024-2025 (مشروع في طور الإنجاز غير مستلم) يجب المشاركة بوسائل بشرية و مادية منفصلة ، خلاف ذلك هذه الوسائل لا تحسب.

** في حالة المشاركة في إطار التجمع يجب على رئيس التجمع أن يكون حائزا على شهادة التأهيل و التصنيف المهنيين درجة الرابعة (IV) فما فوق ميدان البناء (نشاط رئيسي) .

**تكون العروض مرفقة بالوثائق القانونية التالية (سارية المفعول عند تاريخ فتح الأظرفة) :

أ/ ملف الترشيح ويتكون من :

1. التصريح بالترشح حسب النموذج المرفق مملوء، ممضي، مؤرخ ومختوم من طرف المتعاقد.
2. التصريح بالنزاهة حسب النموذج المرفق مملوء، ممضي، مؤرخ ومختوم من طرف المتعاقد.
3. نسخة من القانون الأساسي للشركة.
4. الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بالانضمام للمؤسسة.
5. نسخة من السجل التجاري الالكتروني .
6. نسخة من شهادة التأهيل و التصنيف المهنيين الدرجة الرابعة(04) فما فوق(بناءنشاط رئيسي) .
7. الحصائل المالية الجبائية للسنوات (2020-2021-2022-2023 و 2024) مؤشر عليها من طرف مصالح الضرائب.
8. قائمة الوسائل البشرية مدعمة بشهادات الانضمام على مستوى ال: CNAS للاطارات و العمال صالحة يوم فتح الاظرفة + شهادات النجاح لكل فرد.
9. المراجع المهنية (مرفقة بشهادات الانجاز او حسن الانجاز الصادرة و الممضية من طرف اصحاب المشاريع العمومية).
10. قائمة الوسائل المادية (إرفاق نسخ للبطاقات الرمادية مبررة بقسيمات التأمين صالحة يوم فتح الاظرفة، أو وصل ايداع مركبة مدرجة فيه سعة الحمولة ساري المفعول بالنسبة للعتاد المنقول و محضر معاينة صادر عن محضر قضائي للسنة الجارية بالنسبة للعتاد الغير منقول.
11. المراجع البنكية.RIB

12. شهادة إيداع الحسابات الاجتماعية بالنسبة للأشخاص المعنوية 2024

13. مستخرج من جدول الضرائب (ساري المفعول) مصفى أو يحتوي على جدول لتسديد المستحقات يحمل ختم المؤسسة غير مسجلة في البطاقة الوطنية للشعبيين .

14. شهادة أداء المستحقات سارية المفعول لكل من: (CASNOS, CNAS, CACOBATPH).

15. نسخة من رقم التعريف الجبائي

16. شهادة النشاط الجبائي C20 للسنة الجارية.

17. نسخة من رقم التعريف الإحصائي

ب/ العرض التقني: ويتكون من:

1. التصريح باكتتاب مملوء، ممضي، مؤرخ و مختوم من طرف المتعهد.

2. تعليمات للمتعهدين ممضية، مؤرخة و مختومة من طرف المتعهد.

3. دفتر الشروط التعليمات للمتعهدين، دفتر الشروط الإدارية العامة، دفتر المواصفات الخاصة، دفتر المواصفات التقنية (CPS, CCAG, CPC, CPT) ممضي، مؤرخ ومختوم من طرف المتعهد .

4. محضر زيارة الموقع ممضي من طرف ممثل مديرية التجهيزات العمومية (رئيس الفرع).

5. آجال و مخطط الإنجاز.

6. اية وثيقة تسمح بتقييم العرض التقني : مذكرة تقنية تبريرية مملوءة ممضية مؤشرة و مختومة.

ملاحظة: كل الوثائق المطلوبة أعلاه يجب أن تكون صالحة وسارية المفعول عند تاريخ فتح الأظرفة .

ج/ العرض المالي: ويتكون من:

1. رسالة العرض ممضية، مؤرخة و مختومة من طرف المتعهد .

2. جدول الأسعار الوحيدة مملوء بالحروف و الأرقام ، ممضي، مؤرخ و مختوم من طرف المتعهد.

3. كشف تقديري وكمي مملوء بالأرقام ، ممضي، مؤرخ و مختوم من طرف المتعهد.

تقدم العروض كالتالي: يوضع ملف الترشيح و العرض التقني و العرض المالي في أظرفة منفصلة ومقفلة بإحكام، يبين كل منها تسمية المؤسسة و مرجع طلب العروض و موضوعه و تتضمن عبارة "ملف الترشيح " أو "عرض تقني " أو "عرض مالي" حسب الحالة و توضع هذه الأظرفة في ظرف آخر مقفل بإحكام ومقفلة و يحمل عبارة :

الى السيدة مديرية التجهيزات العمومية لولاية أم البواقي

ثاني إعلان عن طلب عروض مفتوح مع اشتراط قدرات دنيا رقم :...01... /م.ت.ع/2026

عنوان العملية : دراسة ، متابعة و انجاز مدرسة ابتدائية نوع 1 ببلدية الجازية مركز

المشروع : انجاز مدرسة ابتدائية نوع 1 ببلدية الجازية مركز

"لايفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة و تقييم العروض"

*حدد أجل تحضير العروض ب: خمسة عشرة (15) يوما ابتداء من تاريخ الصدور الأول لهذا الإعلان على مستوى الجرائد الوطنية أو BOMOP أو الجرائد الإلكترونية

*تودع العروض بمقر مديرية التجهيزات العمومية لولاية أم البواقي في اليوم الأخير من مدة تحضير العروض من الساعة الثامنة (08:00) إلى الحادية عشر (11:00) صباحا و إذا صادف هذا اليوم يوم عطلة أو يوم راحة قانونية ، فإن مدة تحضير العروض تمدد إلى غاية يوم العمل الموالي .

يبقى المعارضون ملزمين بعروضهم مدة 90 يوما زيادة عن مدة تحضير العروض ابتداء من آخر يوم محدد لإيداع العروض وهم مدعوون لحضور جلسة فتح الأظرفة التي ستعقد خلال اليوم الأخير من مدة تحضير العروض على الساعة الحادية عشر (11:00) صباحا بمقر مديرية التجهيزات العمومية لولاية أم البواقي.

*يعتبر هذا الإعلان بمثابة دعوة للمتعهدين الراغبين في الحضور.