

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

ولاية الأغواط

دائرة آفلو

بلدية آفلو

الترقيم الجبائي : 098403199160123

إعلان عن طلب عروض مفتوح مع اشتراط قدرات دنيا

رقم: 2026/01

إن رئيس المجلس الشعبي البلدي لبلدية آفلو يعلن عن إجراء طلب عروض مفتوح مع اشتراط قدرات دنيا قصد:
إعادة الاعتبار لشبكتي الصرف الصحي والمياه الصالحة للشرب بأحياء (بودلال بجوار موقع مشروع المسجد الجديد، وسط المدينة، ضاية لقراد، بوخروف)، على شكل حصتين (02):

الحصة 01: إعادة الاعتبار لشبكة الصرف الصحي بأحياء (بودلال بجوار موقع مشروع المسجد الجديد، وسط المدينة، ضاية لقراد، بوخروف).

الحصة 02: إعادة الاعتبار لشبكة المياه الصالحة للشرب بأحياء (بودلال بجوار موقع مشروع المسجد الجديد، وسط المدينة، ضاية لقراد، بوخروف).

فعلى المؤسسات والمقاولات المهتمة بالاتصال بمكتب الصفقات العمومية مصلحة العمليات الاقتصادية بالحي الإداري (الطابق الثالث) من أجل سحب دفاتر الشروط المعدة لهذا الغرض في أجل أقصاه عشرة (10) أيام ابتداء من تاريخ صدور الاعلان في الصحف الوطنية، وذلك خلال أيام العمل من الساعة الثامنة (08:00) صباحا إلى غاية منتصف النهار (12:00) ومن (13:00) إلى (16:00) مساء. يجب أن يشمل العرض على ملف الترشيح و عرض تقني و عرض مالي ، يوضع ملف الترشيح و العرض التقني و العرض المالي في اظرفة منفصلة و مقفلة بإحكام، يبين كل منها تسمية المؤسسة و مرجع طلب العروض و موضوعه، و تتضمن عبارة * ملف الترشيح * أو * عرض تقني * أو * عرض مالي * حسب الحالة، و توضع هذه الأظرفة في ظرف آخر مقفل بإحكام و مغفل و يحمل عبارة * لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة و تقييم العروض - طلب العروض المفتوح مع اشتراط قدرات دنيا - ثم موضوع طلب العروض * تودع العروض إلى السيد رئيس المجلس الشعبي البلدي لبلدية آفلو لدى * مكتب الصفقات العمومية * .

يتكون ملف العرض من الأتي :

(أ) - ملف الترشيح :

1. تصريح بالترشيح مملوء ، ممضي و مؤرخ من طرف المتعهد (حسب النموذج المرفق) .
2. تصريح بالنزاهة مملوء ، ممضي و مؤرخ من طرف المتعهد (حسب النموذج المرفق) .
3. شهادة السوابق العدلية أقل من ثلاثة أشهر إذا كانت لا تحتوي على إشارة لا شيء .
4. شهادة التأهيل و التصنيف المهني الدرجة الرابعة فما فوق نشاط الري (نشاط رئيسي) .
5. الوثائق التي تتعلق بالتقويضات التي تسمح للأشخاص بإلزام المؤسسة .
6. كل وثيقة تسمح بتقييم قدرات المرشحين أو المتعهدين أو عند الاقتضاء للمناولين .

(ب) - العرض التقني :

1. تصريح بالاكتمال مملوء ، مؤرخ و ممضي من طرف المتعهد (حسب النموذج المرفق) .
2. كل وثيقة تسمح بتقييم العرض التقني: مذكرة تقنية تبريرية مملوءة ، مؤرخة و ممضية من طرف المتعهد (حسب النموذج المرفق) . وكل وثيقة مطلوبة .
3. آجال التنفيذ .
4. دفتر الشروط مملوء ، ممضي و مؤرخ و مؤشر عليه من طرف المتعهد حامل ل عبارة " قرئ و قبل مكتوبة بخط اليد " .
5. وصل للتسديد بقيمة : 5000 دج .

(د) - العرض المالي :

1. رسالة العرض مملوءة ، مؤرخة و ممضية من طرف المتعهد (حسب النموذج المرفق) .
2. جدول الأسعار بالوحدة مملوء بالأرقام و الحروف و ممضي من طرف المتعهد (حسب النموذج المرفق) .
3. تفصيل كمي و تقديري للعرض مملوء و ممضي من طرف المتعهد .
4. تحليل السعر الإجمالي و الجزافي .

ملاحظات:

- في حالة المشاركة في عدة حصص يجب تقديم ملف تقني و مالي لكل حصة على حدى .
- الوثائق تكون سارية المفعول في تاريخ فتح الأظرفة .
- الوثائق الإقصائية : المذكرة التقنية التبريرية - كل الوثائق الصادرة عن المتعهد و المتعلقة بتقييم العروض .
- الوثائق التي تبرر المعلومات التي يحتويها التصريح بالترشيح يجب على المؤسسة الحائزة على المشروع تقديمها في أجل أقصاه عشرة (10) أيام ابتداء من تاريخ إخطاره و على أي حال ، قبل نشر إعلان عن المنح المؤقت .
- يعتبر هذا الإعلان بمثابة دعوة لحضور جلسة فتح الأظرفة وذلك يوم : على الساعة 11:00
- آجال صلاحية العرض مقدرة بـ: (100) يوم ابتداء من اليوم الأول لتاريخ إيداع العروض .
- قائمة الوثائق مفصلة بدفتر الشروط .

آفلو في:
رئيس المجلس الشعبي البلدي