

اعلان عن طلب العروض المفتوح مع اشتراط قدرات دنيا

رقم: ...../2026

يعلن المكلف بإدارة وتسهيل شؤون بلدية بني درقن عن طلب العروض المفتوح مع إشتراط قدرات دنيا لغرض إنجاز المشروع التالي:

**ربط دواوير الرغайдية بشبكة المياه الصالحة للشرب إنطلاقا من الخزان الجديد 500 م<sup>3</sup>**

بإمكان المقاولات المهتمة بهذا الإعلان والراغبة في المشاركة في طلب العروض المفتوح مع إشتراط قدرات دنيا تحميل دفتر الشروط عبر موقع فيسبوك (الصفحة الرسمية لبلدية بني درقن)

ملف الترشح: يتكون من الوثائق التالية:

- تصريح بالترشح مملوء ، مختوم وممضى من طرف المعهد.

- تصريح بالتزاهة مملوء ، مختوم وممضى من طرف المعهد.

- نسخة من شهادة التأهيل والتصنيف المهنيين في ميدان **أشغال الري** كنشاط رئيسي الدرجة الرابعة (04) مما فوق قيد الصلاحية.

- نسخة من السجل التجاري الإلكتروني (SPA.SARL.SNC.EURL..).

- نسخة من رقم التعريف الجبائي (NIF) و (NIS)

- شهادة أداء المستحقات (CNAS-CASNO-S-CACOBATH) سارية المفعول.

- مستخرج جدول الضرائب قيد الصلاحية أو مرفوق بالتزام تسديد الديون + زنامة الدفع عند الإقتضاء .

- الحصائل المالية للمؤسسة لسنوات الثلاثة الأخيرة 2022-2023-2024 مؤشر عليه من طرف الهيئات المختصة (مصالح الضرائب والمحاسب المعتمد) .

- شهادة إيداع الحسابات الاجتماعية بالنسبة للشركات التي تتمتع بالشخصية المعنوية والخاضعة للقانون الجزائري (SPA.SARL.SNC.EURL..) لسنة 2024

- مستخرج من صحيفه السوابق العدلية رقم 03 للمتعهد مؤرخة أقل من 03 أشهر (عند تاريخ فتح الأطرفة) عندما يتعلق الأمر بشخص طبيعي، وللمسيء أو للمدير العام للمؤسسة عندما يتعلق الأمر بشخص معنوي يحتوي على الاشارة لا شيء وفي خلاف ذلك ، فإنه يجب أن يرفق العرض بنسخة من الحكم القضائي وصحيفه السوابق العدلية .

- المراجع المبنية للمؤسسة المتعهدة في الأشغال المنجزة مسلمة من طرف صاحب المشروع كشهادات حسن التنفيذ من نفس الطبيعة.

- كشف التعريف البنكي (RIB)

**الملف التقني: يتكون من الوثائق التالية:**

- التصريح بالإكتتاب مملوء ، مختوم وممضى من طرف المعهد.

- دفتر الشروط مملوء، مؤرخ ، ومحظوظ عليه. يحتوي في صفحاته الأخيرة على كلمة \*قرأ و قبل \* مكتوبة بخط اليد.

- المذكرة التقنية التبريرية مؤرخة ومحظوظة ومملوءة بشكل كامل.

- مخطط الإنجاز مع اقتراح مفصل للأجال لكل جزء.

- قوائم الإمكانيات البشرية لإنجاز المشروع مثبتة بمؤهلات العلمية، شهادات النجاح أو التأهيل و مصرب بهم كأجزاء لمصالح الضمان الاجتماعي مع ارفاق

**شهادة الإنتساب الفردية للعمال من طرف مصالح CNAS (عدد العمال المذكورين في شهادة أداء المستحقات لمصالح الضمان الاجتماعي CNAS أكبر أو يساوي شهادة الإنتساب الفردية للعمال )**

- قوائم الإمكانيات المادية لإنجاز الأشغال بالورشة مثبت بالبطاقات الرمادية مرفقة بوثائق التأمين و المراقبة التقنية للشاحنات سارية المفعول يوم فتح الأطرفة بالنسبة للعتاد

- المتحرك أما العتاد الغير المتحرك مثبت بفاتورة الشراء و محضر معابنة ساري المفعول محرر من طرف محضر قضائي لا تتعدي مدة سنة واحدة يوم فتح الأطرفة

- محضر زيارة موقع المشروع

**العرض المالي: يتكون من الوثائق التالية:**

- رسالة التعهد مملوءة مضدية ومؤرخة ومحظوظة من طرف المعهد.

- الكشف الكمي والتقديري مملوء مضدي ومؤرخ ومحظوظ من طرف المعهد.

- جدول الأسعار الوحدوية مملوء مضدي ومؤرخ ومحظوظ من طرف المعهد.

- يقدم العرض إلى مكتب الصيقات العمومية بلدية بني درقن في ظرف موحد ومحظوظ ، مغلق ومحظوظ يحمل عنوان المشروع مع عبارة « لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأطرفة وتقدير العروض » يحمل هذا الظرف بداخله 03 أظرفه منفصلة ومقفلة بإحكام بين كل منها تسمية المؤسسة ومرجع طلب العروض المفتوح مع إشتراط قدرات دنيا وموضوعه وتتضمن عبارة ملف الترشح و عرض تقني و عرض مالي . ترسل العروض إلى المكلف بإدارة و تسهيل شؤون بلدية بني درقن.

- آخر أجل لتقديم العروض حدده **10 أيام** بداية من تاريخ صدور هذا الإعلان في الصحف الوطنية باللغة العربية و الفرنسية أو في الصحافة الإلكترونية أوفي الـ BOMOP على الساعة الثانية مساء (14:00) وإذا صادف ذلك يوم عطلة فسيتم تمديد مدة تحضير العروض وإيداع العروض إلى غاية أول يوم عمل.

- يعتبر هذا الإعلان بمثابة إستدعاء للعارضين لحضور جلسة فتح الأطرفة التي تنعقد في آخر يوم لإيداع العروض على الساعة الثانية مساء (14:00) ويبقى المعهددين ملزمين بعروضهم مدة (90) يوماً ابتداء من التاريخ النهائي المحدد لإيداع العروض.

**المكلف بإدارة وتسهيل شؤون بلدية بني درقن**